

## Offre d'emploi

Le « [Centre Universitaire Zénobe Gramme](#) » est une a.s.b.l. réunissant la Province de Hainaut, la Ville de Charleroi, l'Université Ouverte, l'Université de Mons et l'Université libre de Bruxelles, qui a pour mission de développer un pôle d'enseignement supérieur et universitaire, adossés à une recherche scientifique de haut niveau.

Ce projet bénéficie de fonds de la Région Wallonne et du fonds européen de développement régional (FEDER) qui permettront la rénovation de trois bâtiments sur le Campus des Arts, des Sciences et des Métiers, à proximité de l'Université du Travail à Charleroi.

Le Centre Universitaire Zénobe Gramme désire s'adjoindre les services d'un·e directeur·trice pour, avec le soutien d'une assistante administrative,

- la gestion de l'a.s.b.l. et le support logistique à ses missions
- la gestion des projets européens et wallons dont elle bénéficie
- la promotion des activités de l'a.s.b.l.

### Exigence de la fonction

Le·ou la candidat·e devra, au moment de l'engagement,

- Être titulaire d'un diplôme de Master
- Disposer d'une expérience d'au moins cinq ans d'exercice en
  - o gestion financière ou comptable
  - o affaires administratives ou juridiques
  - o gestion de projets
- Maîtriser parfaitement le français (oral et écrit)
- Maîtriser les outils informatiques classiques (ex. Windows Office)

La pratique ou la connaissance des règles de subsidiation wallonne et européenne est un plus.

### Compétences personnelles

Le ou la candidat·e doit être

- Orienté·e solutions
- Pro-actif·ve
- Capable de s'intégrer dans des équipes de projets déjà constituées
- Prêt·e à relever des défis importants

## Conditions de travail

- Contrat à durée indéterminée
- Niveau salarial équivalent à un grade d'attaché de la fonction publique (reconnaissance d'ancienneté possible)
- Avantages extra légaux à négocier

Le dossier de candidature (CV, lettre de motivation et autres éléments pertinents) doivent être envoyés par courrier électronique au Centre Universitaire Zénobe Gramme ([info@cuzg.be](mailto:info@cuzg.be)) ou par voie postale au Centre Universitaire Zénobe Gramme asbl, 31 boulevard Solvay, 6000 Charleroi, ) à l'attention de Mme Kristin Bartik et M. Pascal Lambert, co-présidents, pour le lundi 21 janvier 2018 au plus tard.

Les candidatures seront traitées dans un premier temps sur la base du dossier de candidature. À l'issue de cet examen, les candidats retenus seront conviés à un entretien de sélection.

Pour tout renseignement complémentaire, veuillez envoyer un mail à [info@cuzg.be](mailto:info@cuzg.be).