



NOUS RECRUTONS

UN ASSISTANT TEMPORAIRE (f/h/x)

Au sein du Service de Thermique et Combustion

Dépendance hiérarchique directe : Mme le Professeur Véronique Feldheim

Description des tâches :

Participation à l'encadrement des étudiants (exercices et travaux pratiques) pour les cours suivants : thermique, climatisation, conversion de l'énergie solaire, ainsi que des travaux de fin d'études.

Profil du candidat :

Qualités scientifiques et pédagogiques, très bonne connaissance de l'anglais, capacités de communication orale et écrite (rédaction de rapports scientifiques), curiosité, esprit critique, autonomie, rigueur, esprit d'équipe.

Diplôme requis

Ingénieur civil architecte, mécanicien ou électromécanicien. Une formation ou expérience en énergétique constitue un plus.

Type de contrat

Contrat à durée déterminée (entrée en fonction la plus rapide possible jusqu'au 14 septembre 2021).

Régime horaire

Mi-temps (19h/semaine).



Dépôt des candidatures :

Votre dossier de candidature comprendra une lettre de motivation, le curriculum vitae avec mention des grades obtenus au cours du cursus et la copie des diplômes.

Il est à transmettre, avant la date de clôture de l'avis, à l'attention de Mme Christine Martens, responsable du Département Administration facultaire, par mail :

admin.polytech@umons.ac.be.

Les candidatures ne seront pas prises en considération pour les personnes ne correspondant pas au profil recherché, ne répondant pas dans les délais et/ou dont le dossier est incomplet.

Date d'échéance de l'avis :

30 mars 2021.
