

## NOUS RECRUTONS

### UN ASSISTANT SOUS MANDAT (f/h/x)

#### Faculté Polytechnique

#### Service de Géologie Fondamentale et Appliquée

Dépendance hiérarchique directe : M. le Professeur Olivier KAUFMANN

##### Description des tâches

**Participation et assistance aux enseignements** du service de Géologie Fondamentale et Appliquée, notamment dans le cadre du Bachelier et Master « Ingénieur Civil des Mines et Géologue ». En particulier, un encadrement et une assistance sont demandées pour les enseignements suivants : camp de terrain de géologie, camp de terrain de géophysique et projet de groupe projet d'environnement et risques naturels (1<sup>e</sup> master mines-géologie) ainsi que des exercices et travaux pratiques de modélisation géologique et géostatistique et hydrogéologie. En fonction du profil de l'assistant(e), des interventions seront attendues pour d'autres activités d'apprentissage, l'encadrement d'excursions et de travaux sous la responsabilité du service de Géologie Fondamentale et Appliquée, parmi lesquelles : des activités concernant les systèmes d'informations géographiques, la mesure et l'instrumentation en géophysique appliquée, la modélisation et l'inversion en géophysique appliquée et la modélisation en hydrogéologie.

Le programme de cours du master Ingénieur Civil des Mines et Géologue :

<https://web.umons.ac.be/fpms/fr/formations/m2-irmige/>

**Réalisation d'une thèse de doctorat** dans un domaine à définir dans le cadre des activités de recherche du service et en fonction du profil du/de la candidat(e).

##### Profil du candidat

Qualités scientifiques. Qualités pédagogiques. Qualités rédactionnelles en français et en anglais. Créativité, esprit critique, autonomie, rigueur, esprit d'équipe, prise d'initiatives.

Compétences en géophysique appliquée, hydrogéologie, géologie appliquée, modélisation géologique, géostatistique.



Une expérience en programmation est un plus.

### **Diplôme requis**

Le (la) candidat(e) sera titulaire d'un Master Ingénieur civil des Mines-Géologie ou équivalent.

### **Type de contrat**

Mandat d'une durée de deux ans, renouvelable.

### **Régime horaire**

Temps plein

### **Infos**

Toute personne intéressée peut prendre contact avec le Prof. Olivier KAUFMANN, chef du service ([Olivier.kaufmann@umons.ac.be](mailto:Olivier.kaufmann@umons.ac.be))

### **Dépôt des candidatures**

**Votre dossier de candidature comprendra une lettre de motivation, le curriculum vitae avec mention des grades obtenus au cours du cursus et la copie des diplômes.**

**Il est à transmettre, pour le 13 août 2021 au plus tard, à l'attention de Mme Christine Martens, responsable du Département Administration facultaire par mail : [admin.polytech@umons.ac.be](mailto:admin.polytech@umons.ac.be)**

**Les candidatures ne seront pas prises en considération pour les personnes ne correspondant pas au profil recherché, ne répondant pas dans les délais et/ou dont le dossier est incomplet.**

*La carrière de l'assistant sous mandat est régie par l'arrêté royal du 31 octobre 1953. Ils doivent être porteurs d'un diplôme délivré par un établissement d'enseignement supérieur de l'Union européenne sanctionnant des études de 2ème cycle, reconnu par leurs autorités compétentes en matière d'enseignement supérieur. Pour les titulaires d'un diplôme obtenu*



*dans un pays hors Union européenne, une équivalence doit être fournie. Ils doivent, en outre, satisfaire aux conditions d'accès au 3<sup>ème</sup> cycle prescrites par l'article 115 du décret du 7 novembre 2013.*

*Les candidats adressent une copie de leur candidature à l'Administrateur de l'Université, 23, Place du Parc, 7000 - MONS.*