

## NOUS RECRUTONS

### UN ASSISTANT TEMPORAIRE (f/h/x)

#### Faculté Polytechnique

#### Service de Génie Mécanique

Dépendance hiérarchique directe : M. le Professeur Pierre DEHOMBREUX

#### Description des tâches

Les activités sont équitablement réparties entre Enseignement et Recherche.

L'assistant participera à l'encadrement des activités d'apprentissage relevant du service, en particulier aux exercices et travaux pratiques en dessin technique et métrologie, aux projets de technologie des fabrications mécaniques et de construction des machines, ainsi qu'aux travaux et *serious games* en organisation des unités de production mécanique et excellence opérationnelle.

L'assistant participera aux activités de recherche fondamentale et appliquée du service, et s'engage à présenter une thèse de doctorat en sciences de l'ingénieur et technologie dont la thématique ressortit à la technologie des fabrications.

L'assistant sera amené à collaborer avec les partenaires académiques et industriels du service. Il sera encouragé à participer à des congrès internationaux et à publier ses résultats dans des revues scientifiques.

#### Profil du candidat

Qualités scientifiques et pédagogiques, capacités de communication orale et écrite en français et en anglais, attrait pour la modélisation numérique et le traitement de données, curiosité, esprit critique, autonomie, rigueur, esprit d'équipe.

#### Diplôme requis

Le (la) candidat(e) sera titulaire d'un Master Ingénieur civil mécanicien ou équivalent.



### **Type de contrat**

Contrat annuel à durée déterminée jusqu'au 14 septembre 2022.

### **Régime horaire**

Temps plein

### **Infos**

Toute personne intéressée peut prendre contact avec le Prof. Pierre DEHOMBREUX, chef du service ([pierre.dehombreux@umons.ac.be](mailto:pierre.dehombreux@umons.ac.be))

### **Dépôt des candidatures**

**Votre dossier de candidature comprendra une lettre de motivation, le curriculum vitae avec mention des grades obtenus au cours du cursus et la copie des diplômes.**

**Il est à transmettre, pour le 8 novembre au plus tard, à l'attention de Mme Christine Martens, responsable du Département Administration facultaire par mail :**

**[admin.polytech@umons.ac.be](mailto:admin.polytech@umons.ac.be)**

**Les candidatures ne seront pas prises en considération pour les personnes ne correspondant pas au profil recherché, ne répondant pas dans les délais et/ou dont le dossier est incomplet.**